ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN **TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC** Số: 795/ QĐ-ĐHKH	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Thái Nguyên, ngày 04 tháng 11 năm 2015*

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành Quy chế quản lý sinh viên ngoại trú, hệ chính quy trường Đại học Khoa học - Đại học Thái Nguyên

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC

Căn cứ Quyết định số 1901/QĐ-TTg ngày 23 tháng 12 năm 2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Đại học Khoa học trực thuộc Đại học Thái Nguyên;

Căn cứ Thông tư số 08/2014/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 03 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Thông tư số 27/2009/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 10 năm 2009 của Bộ trưởng bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Quy chế ngoại trú của học sinh, sinh viên các trường đại học, cao đẳng, trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy;

Căn cứ Quyết định 1718/2007/QĐ-UBND ngày 28 tháng 8 năm 2007 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc Ban hành Quy chế quản lý học sinh sinh viên ngoại trú;

Xét đề nghị của ông Trưởng phòng Công tác HSSV,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý sinh viên ngoại trú hệ chính quy trường Đại học Khoa học - Đại học Thái Nguyên.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế các văn bản trước đây quy định về công tác quản lý sinh viên ngoại trú của sinh viên hệ chính quy trường Đại học Khoa học - Đại học Thái Nguyên.

Điều 3. Các ông (bà): Trưởng phòng Công tác HSSV, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các cá nhân có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận: - Ban giám hiệu (b/c); - Edocman, Website; - Như điều 3 (t/h); - Lưu: VT, Công tác HSSV.	**KT. HIỆU TRƯỞNG** **PHÓ HIỆU TRƯỞNG** TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC **TS. Nguyễn Văn Đăng**

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN **TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2015

QUY CHẾ

Quản lý sinh viên ngoại trú, hệ chính quy trường Đại học Khoa học - Đại học Thái Nguyên

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 795/QĐ-ĐHKH ngày 04 tháng 11 năm 2015 của Hiệu trưởng trường Đại học Khoa học)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế ngoại trú của sinh viên trường Đại học Khoa học bao gồm: quyền và nghĩa vụ của sinh viên ngoại trú; công tác sinh viên ngoại trú; trách nhiệm của Hiệu trưởng nhà trường.

2. Quy chế này áp dụng đối với sinh viên ngoại trú hệ chính quy trong nhà trường, các tổ chức và cá nhân có liên quan đến ngoại trú của sinh viên.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong Quy chế này, các từ ngữ sau đây được hiểu như sau:

1. Sinh viên ngoại trú là sinh viên không ở trong khu nội trú của nhà trường.

2. Cư trú là việc thường trú hoặc tạm trú tại một địa điểm, một khu vực nhất định trên lãnh thổ Việt Nam.

Điều 3. Mục đích

Tạo cơ sở pháp lý để nhà trường phối hợp với chính quyền địa phương trong việc quản lý và hỗ trợ cho sinh viên ngoại trú có môi trường ăn, ở, sinh hoạt lành mạnh, học tập và rèn luyện tốt, đồng thời tạo điều kiện cho sinh viên tham gia và phát huy được năng lực của mình trong việc xây dựng đời sống văn hóa, nề nếp, kỷ cương, phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội ở nơi cư trú.

Điều 4. Yêu cầu của công tác sinh viên ngoại trú

1. Thực hiện đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, quy định của chính quyền địa phương.

2. Nắm được tình hình sinh viên, kịp thời phối hợp giải quyết các vấn đề có liên quan đến sinh viên ngoại trú.

3. Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên giữa nhà trường với địa phương, gia đình sinh viên ngoại trú.

4. Hỗ trợ, giúp đỡ sinh viên ngoại trú đảm bảo an toàn, trật tự, văn hóa ở nơi cư trú.

Chương II

QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA SINH VIÊN NGOẠI TRÚ

Điều 5. Quyền của sinh viên ngoại trú

1. Sinh viên ngoại trú được hưởng các quyền theo quy định hiện hành của Quy chế học sinh, sinh viên trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2. Được hưởng các quyền công dân cư trú trên địa bàn, được chính quyền địa phương, nhà trường tạo điều kiện thuận lợi và giúp đỡ trong việc ngoại trú.

3. Được quyền khiếu nại, đề đạt nguyện vọng của mình đến chính quyền địa phương, Hiệu trưởng nhà trường và các cơ quan hữu quan đối với các vấn đề liên quan đến quyền, lợi ích chính đáng tại nơi cư trú.

Điều 6. Nghĩa vụ của sinh viên ngoại trú

1. Thực hiện nghĩa vụ theo quy định hiện hành của Quy chế học sinh, sinh viên trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp hệ chính quy do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

2. Thực hiện nghĩa vụ công dân theo quy định của pháp luật. Chấp hành các quy định về bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn xã hội; tích cực tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao, phòng chống ma túy, phòng chống tội phạm, các tệ nạn xã hội, bảo vệ môi trường nơi cư trú và các hoạt động khác do địa phương tổ chức.

3. Phải đăng ký tạm trú với công an xã (phường, thị trấn) và báo với nhà trường về địa chỉ ngoại trú của mình trong thời hạn 20 ngày, kể từ ngày nhập học.

4. Trước khi có sự thay đổi về nơi cư trú, phải báo địa chỉ cư trú mới của mình với nhà trường ít nhất là 10 ngày.

5. Sinh viên ngoại trú có hộ khẩu thường trú và đang cư trú tại nơi có hộ khẩu thực hiện các nghĩa vụ được quy định tại các khoản 1, 2, 4 của Điều này.

Chương III

CÔNG TÁC SINH VIÊN NGOẠI TRÚ

Điều 7. Công tác quản lý sinh viên ngoại trú

1. Phổ biến các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, nhà trường về công tác ngoại trú của học sinh, sinh viên; hướng dẫn và tư vấn thủ tục đăng ký tạm trú ngay từ khi nhập học.

2. Lập kế hoạch hàng năm để thực hiện công tác quản lý sinh viên ngoại trú.

3. Lập sổ theo dõi sinh viên ngoại trú, cập nhật đầy đủ, kịp thời việc thay đổi nơi cư trú của sinh viên ngoại trú.

Điều 8. Công tác phối hợp

1. Lập kế hoạch phối hợp với chính quyền địa phương nắm bắt tình hình về nhà trọ để tư vấn, giới thiệu chỗ ở cho học sinh, sinh viên có nhu cầu.

2. Chủ động phối hợp với chính quyền địa phương, cơ quan công an, các ngành có liên quan tổ chức hội nghị giao ban hàng năm giữa nhà trường và chính quyền địa phương về tình hình sinh viên ngoại trú, kịp thời giải quyết các vụ việc liên quan đến sinh viên ngoại trú.

3. Phối hợp với Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội sinh viên, các tổ chức chính trị - xã hội khác có liên quan để tư vấn, hỗ trợ, giúp đỡ, tổ chức thực hiện công tác ngoại trú của sinh viên.

Chương IV
TRÁCH NHIỆM CỦA HIỆU TRƯỞNG NHÀ TRƯỜNG

Điều 9. Trách nhiệm của Hiệu trưởng nhà trường

1. Căn cứ điều kiện cụ thể của nhà trường, tổ chức thực hiện công tác ngoại trú của sinh viên theo quy định tại chương III của Quy chế này,

2. Phê duyệt kế hoạch hoạt động công tác quản lý sinh viên ngoại trú hàng năm của trường và chỉ đạo, tổ chức thực hiện.

3. Bố trí cán bộ làm công tác ngoại trú của sinh viên.

4. Bảo đảm các điều kiện nhằm phát huy vai trò của các tổ chức Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Hội Sinh viên trong công tác ngoại trú của sinh viên.

5. Có cơ chế phối hợp với các cơ quan chức năng ở địa phương để tạo điều kiện cho sinh viên ngoại trú thực hiện đầy đủ quyền và nghĩa vụ của mình.

6. Phối hợp với Đại học Thái Nguyên tham mưu, đề xuất cho Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố chỉ đạo thực hiện công tác ngoại trú của sinh viên phù hợp với điều kiện cụ thể của địa phương.

Chương V
TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Chế độ báo cáo

1. Nhà trường kịp thời báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo và các cơ quan có liên quan những vụ việc xảy ra có liên quan đến sinh viên ngoại trú.

2. Phòng Công tác HSSV tổng hợp, đánh giá tình hình công tác sinh viên ngoại trú trên địa bàn, báo cáo cho nhà trường và Đại học Thái Nguyên sau khi kết thúc mỗi năm học.

Điều 11. Kiểm tra, khen thưởng, kỷ luật

1. Bộ Giáo dục và Đào tạo, Đại học Thái Nguyên, chính quyền địa phương, cơ quan có liên quan và nhà trường theo thẩm quyền tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện công tác ngoại trú của sinh viên hàng năm.

2. Sinh viên ngoại trú vi phạm bị xử lý theo khung xử lý kỷ luật.

3. Các tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác ngoại trú của sinh viên được xem xét khen thưởng theo quy định.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC

TS. Nguyễn Văn Đăng

KHUNG XỬ LÝ KỶ LUẬT SINH VIÊN VI PHẠM QUY CHẾ NGOẠI TRÚ

(Ban hành kèm theo Quy chế quản lý sinh viên ngoại trú, hệ chính quy trường Đại học Khoa học - ĐHTN ngày 04 tháng 11 năm 2015 của Hiệu trưởng trường Đại học Khoa học)

STT	Nội dung vi phạm kỷ luật	Số lần vi phạm và hình thức kỷ luật			
		Khiển trách	Cảnh cáo	Đình chỉ 1 năm	Buộc thôi học
1.	Sau 15 ngày kể từ khi được cấp sổ theo dõi HSSV ở nội ngoại trú, không điền đầy đủ thông tin, xin xác nhận của các bộ phận có liên quan.	1 lần	2 lần	3 lần	4 lần
2.	Trong khoảng thời gian là 10 ngày, kể từ khi bị mất sổ theo dõi HSSV ở nội ngoại trú không khai báo với nhà trường để làm thủ tục cấp lại sổ.	1 lần	2 lần	3 lần	4 lần
3.	Ít nhất 10 ngày trước khi di chuyển chỗ ở không khai báo với nhà trường.	1 lần	2 lần	3 lần	4 lần
4.	Lấy cắp tài sản của nhà trọ và dân địa phương.	Tùy theo mức độ mà bị xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học.			
5.	Làm ô nhiễm môi trường, gây ồn ào ảnh hưởng đến sinh hoạt của khu dân cư, bị chính quyền địa phương lập biên bản.	1 lần	2 lần	Tùy theo mức độ.	
6.	Tổ chức, tham gia đánh bạc, lô, đề.	Tùy theo mức độ mà bị xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học.			
7.	Không thanh toán tiền thuê trọ cho chủ nhà, bị chủ nhà khiếu nại.	1 lần	2 lần	Tùy theo mức độ.	
8.	Tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm đồi trụy, tham gia các hoạt động truyền đạo trái phép, mê tín dị đoan, bị cơ quan có thẩm quyền lập biên bản.		1 lần	2 lần	3 lần
9.	Sản xuất, vận chuyển, buôn bán, tàng trữ, rủ rê người khác sử dụng ma túy.				1 lần
10.	Hoạt động mại dâm.			1 lần	2 lần
11.	Chứa chấp, buôn bán, vận chuyển, tàng trữ hàng quốc cấm, hàng lậu, vũ khí, chất gây nổ, chất gây cháy, chất độc hại.	Tùy theo mức độ mà bị xử lý từ khiển trách đến buộc thôi học.			
12.	Đưa phần tử xấu vào nhà trọ để thực hiện các hành vi phạm pháp, bị cơ quan có thẩm quyền lập biên bản.		1 lần	2 lần	3 lần
13.	Tham gia lôi kéo người khác biểu tình, vẽ tranh, viết sách báo, truyền đơn trái pháp luật.			1 lần	2 lần
14.	Không xin xác nhận của Tổ trưởng, Xóm trưởng, Tổ trưởng tổ Ký túc xá cuối mỗi học kỳ	1 lần	2 lần	3 lần	4 lần
15.	Đưa bạn khác giới vào phòng trọ khi không được phép của chủ nhà và có những hành vi, thái độ không trong sáng, lành mạnh		1 lần	2 lần	3 lần